

**Audit del Nucleo di Valutazione al Dipartimento di Scienze Cliniche e Medicine
Traslazionali**

15 Settembre 2023

Componenti del Nucleo di Valutazione:

Prof.ssa Grazia Graziani, Coordinatrice

Prof.ssa Sandra Petroni componente interno

Prof.ssa Lucia Bozzi, componente esterno

Dott. Marco Coccimiglio, componente esterno

Prof. Angelo Lalli, componente esterno

Prof. Massimo Pollifroni, componente esterno

Componente del Presidio della Qualità: Prof. Gianfranco Bosco

Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione: Dott.ssa Raffaella Costi

Direttore del Dipartimento: Prof. Pasquale Farsetti

Prof. Giovanni Barillari, Commissione Qualità

Prof.ssa Ombretta Melaiu, componente Commissione didattica

Prof.ssa Loredana Concetta Cifaldi, componente Commissione ricerca scientifica

Dott.ssa Graziella Chimento, segretario amministrativo

In considerazione dei cambiamenti apportati nel modello AVA 3 di accreditamento periodico degli Atenei, il Nucleo di Valutazione ha ritenuto opportuno condurre un audit al Dipartimento di Management e Diritto. L'audit è stato preceduto dalla compilazione di un documento di Autovalutazione fornendo anche adeguata documentazione di quanto dichiarato tramite Documenti Chiave e/o di Supporto e/o indicazioni di link utili nel sito di Ateneo o del Dipartimento. La compilazione del documento di Autovalutazione doveva evidenziare quanto e come il Dipartimento analizza e usa i risultati del monitoraggio, le informazioni acquisite per identificare, pianificare e attuare le azioni di miglioramento ai fini del riesame annuale. Il documento compilato è lo stesso utilizzato da ANVUR nelle visite di accreditamento periodico (ciclo AVA 3) ed è utile sia per l'adeguamento ad AVA3 sia anche come preparazione alla futura visita CEV programmata nel secondo semestre del 2025.

La Prof.ssa Sandra Petroni ha condotto l'audit.

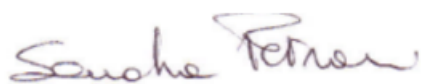
Dall'analisi della documentazione fornita risultano i seguenti punti di criticità:

1. Definire la Missione e Visione del Dipartimento evidenziandone le specificità;
2. Il sito web del Dipartimento deve contenere Visione, Missione, Piano Strategico dipartimentale, Monitoraggio e Riesame, dando ampio spazio al Sistema di Assicurazione della Qualità. Il Dipartimento deve presentare le attività svolte in un modo chiaro e accessibile ai vari portatori di interesse;
3. Si richiede di fornire, con continuità temporale, ampia visibilità alle attività svolte da parte delle Commissioni dipartimentali;
4. Non è presente il documento di pianificazione strategica e operativa del Dipartimento. Il documento deve tener conto della pianificazione strategica di Ateneo;
5. Occorre documentare le attività delle Commissioni e del Dipartimento (evidenziando i momenti di Riesame e Monitoraggio). I verbali devono essere contenuti in un repository dipartimentale, anche se non necessariamente pubblicati nella loro interezza ma in forma di estratti oppure pubblicare l'ordine del giorno;
6. Da un punto di vista metodologico si sottolinea che il documento di autovalutazione deve essere compilato facendo diretto riferimento a verbali o documenti citati;
7. Mettere in evidenza, anche sul sito web, l'attività di ricerca del Dipartimento evidenziando attività (progetti, progetti conclusi, accordi, con enti internazionali, attività di terza missione e trasferimento tecnologico, ecc) precedenti al 2023;
8. Per la valutazione del personale TAB far riferimento al Sistema di misurazione e valutazione dell'Ateneo e al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
9. Dare visibilità sia agli accordi di collaborazione stipulati con gli attori economici e culturali pubblici e privati del proprio contesto di riferimento che agli enti finanziatori di progetti e attività di Terza Missione;

10. Predisporre un documento (regolamento) che rifletta il punto di attenzione E.DIP.3 “Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse” e i relativi aspetti da considerare riguardante le risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche di ricerca e terza missione/impatto sociale, le risorse di personale docente, le premialità per il personale docente e tecnico amministrativo;
11. Il Nucleo di Valutazione apprezza la prima attività di monitoraggio della svolta Dipartimento e suggerisce di aumentare il numero degli indicatori (anche secondo la normativa vigente DM 1154/2021, piano strategico di Ateneo e PIAO);
12. Dare maggiore visibilità alle strutture di supporto alla ricerca, in particolar modo ai laboratori.

Il Nucleo di Valutazione sollecita il Dipartimento a consultare il modello di AVA 3 (con le note esplicative) analizzando, anche, gli indicatori dipartimentali del modello e, infine, di mandare al Nucleo di Valutazione per posta elettronica un elenco di attività/azioni progettate o in via di realizzazione per superare le criticità sopra indicate entro il 10 ottobre 2023.

Prof.ssa Sandra Petroni



Prof.ssa Grazia Graziani

